

Numéro de l'instance: \_\_\_\_\_

## SOMMAIRE D – DÉBOURS

Demandeur: \_\_\_\_\_

Le demandeur est-il admissible à un dégrèvement fiscal?

Oui

Non

Si oui, indiquer lequel est applicable:

TPS (Pourcentage du rabais: _____)	%)
TVP (Pourcentage du rabais: _____)	%)
TVH (Pourcentage du rabais: _____)	%)

NATURE DES DÉBOURS	TAUX (voir l'annexe A des Lignes Directrices)	TOTAL DES FRAIS (TPS, TVP et TVH comprises)	REQU (si applicable, indi quer la page de référence)
<b>DÉPENSES DE BUREAU:</b>			
Photocopies internes	0,15 \$ / copie		
Autres photocopies, impression, service de reliure			
Affranchissement/courrier			
Interurbains (téléphone/fax)			
Transcriptions			
<b>DÉPLACEMENT EN AVION:</b> (inscrire chaque personne séparément)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<b>TRAIN/AUTOBUS INTERURBAINS:</b> (inscrire chaque personne séparément)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<b>AUTOMOBILES INTERURBAINS:</b> (inscrire chaque voyage séparément)			
1.	0,50 \$/km		
2.	0,50 \$/km		
3.	0,50 \$/km		
4.	0,50 \$/km		
5.	0,50 \$/km		
6.	0,50 \$/km		
7.	0,50 \$/km		

<b>AUTOMOBILES (INTÉRIEUR DE LA VILLE):</b>		<b>(inscrire chaque voyage séparément)</b>	
1.	0,50 \$/km		
2.	0,50 \$/km		
3.	0,50 \$/km		
4.	0,50 \$/km		
5.	0,50 \$/km		
6.	0,50 \$/km		
7.	0,50 \$/km		
<b>STATIONNEMENT:</b>			
<b>TAXI/AUTOBUS/TRAIN: (INTÉRIEUR DE LA VILLE) :</b>			
<b>HÉBERGEMENT - HÔTEL:</b>		<b>(Inscrire chaque personne séparément)</b>	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<b>HÉBERGEMENT - PRIVE:</b>		<b>(Inscrire chaque personne séparément)</b>	
1.	20 \$/jour		
2.	20 \$/jour		
3.	20 \$/jour		
<b>AUTRES DÉPENSES:</b>		<b>(Préciser la nature des débours)</b>	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
<b>TOTAL PARTIEL DES DÉBOURS: (REPAS NON COMPRIS)</b>		\$0	
<b>MOINS DÉGRÈVEMENT FISCAL SI APPLICABLE (PRÉCISER LA NATURE ET LE % )</b>			
<b>TOTAL PARTIEL DES DÉBOURS MOINS LE DÉGRÈVEMENT FISCAL: (REPAS NON COMPRIS)</b>		\$0	
Repas pris à l'occasion des audiences ou des réunions qui ont eu lieu à plus de 50 kilomètres du lieu de travail habituel			
Repas pris à l'occasion des audiences ou des réunions qui ont eu lieu à 50 kilomètres et moins du lieu de travail habituel			
Total partiel des déboursés (repas non compris)			\$0
Total partiel des indemnités de repas			\$0

TOTAL DES DÉBOURS	\$0
-------------------	-----

Numéro d'enregistrement de la TPS/TVP/TVH (si applicable):

Je déclare que les renseignements ci-dessus sont véridiques et exacts.

Date: \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_